

Protokoll FVG Förskoleförvaltningen 260323

Närvarande:

Farah Waly, Sveriges Lärare
Henrik Rydell, Vision
Maria Hagman, Kommunal
Karin Wrannvik, Ledarna
Birgitta Naess, Akademikerförbundet SSR

Frånvarande:

Jeanette Andersson, Sveriges Skolledare
Anna Yttergård SACO

För arbetsgivaren

Gunilla Davidsson
Katarina Odén Ryhede
Anna Moore
Åsa Strand
Åsa Rönndahl
Helena Sköld

Tidpunkt:

2026-03-23, kl: 13.00-15:00

Plats:

Förskoleförvaltningen, Kaplansbacken 10, Villa Villekulla

Förtydligande om dagordningen för samverkan

Mötet inleds med arbetsmiljöfrågor och närvarande lokalt skyddsombud. I anslutning till ärenden anges beslut eller information. Beslut avser samverkan som motsvarar MBL § 11. Information avser samverkan som motsvarar MBL § 19.

- 1. Mötet öppnas**
- 2. Val av justerare och datum för justering av protokoll**
En representant från vardera facklig organisation.
Protokollet skickas onsdag den 25 mars med justering fredag den 27 mars via epost. Nästa ordinarie möte 13 april.

**Skyddskommitté/arbetsmiljökommitté:
Arbetsmiljö och hälsa – exempelvis övergripande
tillbud/IA, information från skyddsombud**

- Sjukfrånvarostatistik
Arbetsgivaren redogjorde för sjukfrånvarostatistiken per januari månad där den rullande på 12-månader ligger på 4,4 procent.
- Information handlingsplan fysisk arbetsmiljö
Arbetsgivaren redogjorde för handlingsplanen för den fysiska arbetsmiljön och undrade om de fackliga parterna hade några frågor.

Sveriges Lärare undrade vad sammanställningen av den fysiska handlingsplanen är baserad på och ställde frågan om underlagen för sammanställningen finns tillgängliga och kan delas av arbetsgivaren.

Arbetsgivaren svarade att handlingsplanen för den fysiska arbetsmiljön bygger på genomförda fysiska skyddsronder som gjorts på alla avdelningar. Samtliga underlag har gått igenom tillsammans med facklig representant från Vision (251217) som tidigare fått uppdraget från FVG att företräda de fackliga parterna i dialogen med arbetsgivaren kring den fysiska arbetsmiljön. Detta på grund av att Vision har lokal representation som arbetar och har kännedom om lokalerna och arbetsmiljön på Kaplansbacken 10. Arbetsgivaren skickar underlagen till samtliga fackförbund.

Vision lyfte att kommentarerna kring att dörrarna är för smala av utrymningsskäl inte besvarats utförligt av arbetsgivaren.

Arbetsgivaren svarade att dörrarna kan ställa upp men att det då finns andra aspekter som att temperaturen i lokalerna påverkas negativt. Vilket också är en viktig del i medarbetarnas arbetsmiljö. Det sätt som dörrarna idag hanteras på är en balans mellan temperatur i lokalerna och att samtidigt ha goda utrymningsvägar.

Vision frågade hur det är med dammsugningen på dagtid som upplevs som störande av några medarbetare. Står det verkligen i avtalet att det ska dammsugas dagtid?

Arbetsgivaren svarade att det är reglerat så enligt avtalet och att det framöver kommer behövas dammsugas dagtid.

Vision undrade kring frågan om det går att ställa våtservetter på alla rum där arbetsgivaren svarat att det på grund av miljöskäl behöver undvikas att använda våtservetter. Vision frågade om det inte är lika dåligt för miljön med papper.

Arbetsgivaren svarade att dennes rekommendation är att ta trasor och torka av skrivbordet med vid behov då det är mer miljövänligt än papper.

Akademikerförbundet SSR lyfte att det är bra att man haft ergonomisk genomgång och att man kan få ergonomiskt justerade stolar. En utmaning framåt med eventuellt nya arbetssätt är att få till det fortsatt.

Arbetsgivaren svarade att vid införande av eventuellt nytt arbetssätt kommer denne att koppla på ergonom för att hitta bra lösningar kopplat till lokaler och arbetssätt kring ergonomin för förvaltningens medarbetare.

Kommunal lyfte att det är beklagligt att svaren kring åtgärder kring den fysiska handlingsplanen är så korta och efterfrågade mer utförliga svar. Exempelvis frågan om tydlighet kring utrymningsvägar. Kommunal framförde att förbundet anser att arbetsgivaren saknar arbetssätt framåt för att säkerställa att alla känner sig trygga med utrymningen.

Arbetsgivaren svarade att denne har informerat om utrymningsvägarna på APT och kommer fortsatt att informera om utrymningsvägarna. En utrymningsövning har även genomförts nyligen på förvaltningen.

- **Samverkansbeslut arbetssätt och lokalutnyttjande
Kaplansbacken**

Arbetsgivaren informerade om förslaget till förändrat arbetssätt och lokalutnyttjande för Kaplansbacken 10. I det informerades om bakgrunden och hur förslaget till förändrat arbetssätt och lokalutnyttjande för Kaplansbacken 10 arbetats fram samt kommande tidplan och aktivitetsplan.

Akademikerförbundet SSR frågade hur arbetsgivaren tänker kring arbetssätt i de nya kommande lokalerna i Klamparen.

Arbetsgivaren svarade att det planeras att bli aktivitetsbaserat arbetssätt som beskrivits som mer fördelaktigt av projektledare och förordats av projektgruppen och andra verksamheter som har Klamparen som arbetsplats.

Kommunal lyfte att vissa medarbetare kan ha svårare att byta plats och undrade om arbetsgivaren beaktat det.

Arbetsgivaren svarade att det kan finnas medarbetare som kan behöva anpassningar på olika sätt vilket kommer att omhändertas.

Sveriges Lärare frågade om det gjorts riskbedömningar. Arbetsgivararen svarade att det kommer att ske under april månad enligt beskriven tidplan.

Ledarna frågade om var kaffeautomaterna är placerade i de kommande lokalerna med tanke på ljudnivån.

Arbetsgivaren svarade att de har kaffebryggare i matsalen. Sannolikt kommer det även bli en kaffestation i bottenplan i källaren.

Ledarna frågade om denne uppfattat det rätt att beslutet om nytt arbetssätt redan är fattat.

Arbetsgivaren svarade att det finns en aspekt av tidspress vilket lett till behov av ett skyndsamt förfarande. Beslutet som fattats av Förvaltningsledningen rör vilket förslag som arbetsgivaren vill gå vidare med att föreslå då det funnits flera varianter på lösningar. Men givetvis är detta ett beslut som kommer att tas slutgiltigt efter dagens samverkan och inkomna synpunkter från FVG.

Sveriges Lärare lyfte att de delar ledarnas uppfattning om att det inte är samverkan att fatta beslut innan samverkan.

Akademikerförbundet SSR frågade om arbetsgivaren gjort en inventering av vilka medarbetare som behöver särskilda platser.

Arbetsgivaren svarade att man inte gjort en inventering men att respektive chef är väl insatt i vilka medarbetare som har särskilda behov.

Akademikerförbundet SSR frågade hur tanken är med mötesrummen, kan man få använda dem som tyst plats?

Arbetsgivaren svarade att det är inget som hindrar det och att det är så man gör i dagsläget.

Akademikerförbundet SSR frågade om arbetsgivaren tänkt kring telefonkiosker.

Arbetsgivaren svarade att det är väl avvägt att inte ha telefonkiosker på grund av utrymmesskäl. Detta hänger även ihop med att förskoleförvaltningen inte är en samtalstung förvaltning. Det största behovet är att få till mer antal mötesrum vilket förslaget omhändertar.

För att behålla god arbetsmiljö och samtidigt förhålla sig till nuvarande lokaler på Kaplansbacken framförde arbetsgivaren att denne avser att fatta beslut om att gå vidare med nytt arbetssätt och lokalutnyttjande (hemvister med flex) för Kaplansbacken 10 med införande från och med den 1 augusti 2026.

Ärendet förklarades samverkat.

3. Föregående protokoll

Föregående protokoll lades till handlingarna.

4. Upphandling

Medverkan gemensamt ramavtal för profilprodukter.

Arbetsgivaren informerade om att denne har för avsikt att delta i upphandlingen. Ett nytt avtal förväntas vara på plats 1 juli 2027.

5. Balanslista

Inget för dagen.

6. Kvarvarande frågor från föregående möte

Mall semesterplanering.

Kommunal har tidigare lyft frågan om varför förvaltningen inte använder stadens mall för semesterplanering.

Arbetsgivaren frågade om denne kan ta del av mallen då den inte är känd men lyfte att tidplanen gjorts känd på tidigare Förvaltningsgrupp 260223.

Kommunal svarade att mallen är viktig för där tydliggörs medarbetarens rättigheter att begära överläggning via facklig representant om man ej är nöjd med semesterförläggningen. Arbetsgivaren svarade att denne ska tydliggöra detta på kommande APT.

7. Övergripande information från arbetsgivare

- Information pågående rekryteringar.
- Stadsövergripande utveckling. Rekrytering av fyra strateger till avdelningen är pågående. Två av dessa tjänster är tillsatta med tillträde i april respektive juni. Annons för Miljö och klimatstrateg kommer att publiceras inom kort och rekrytering av handläggartjänst är klar.
- Ekonomi och styrning– Intervjuomgång 1 av enhetschef till enheten Ekonomi och upphandling är pågående.
- Ledningsstöd och it – Två tjänster utannonserade; enhetschef It och digitalisering samt strateg. Rekryteringen av enhetschef it och digitalisering har avbrutits på grund av att kravprofilen inte träffade helt rätt kring de kompetensbehov arbetsgivaren sökt. Processen har på grund av omtag förskjutits 1 mån. I rekryteringen av rollen som avdelningsstrateg till Ledningsstöd och it pågår urval. Intervjuer planeras till nästa vecka. Enheten för arkiv och registratur. Rekrytering av arkivarie är slutförd och tjänsten kommer att tillträdas i juni.
- Myndighetsavdelningen – intervjuer pågår i rekryteringen av två handläggartjänster.
- Förvaltningsövergripande strateg tillhörande Förvaltningsdirektörens stab är tillsatt och kommer att tillträdas den 1 augusti.

8. Övergripande information från de fackliga organisationerna

- Sveriges Lärare informerade om att de har årsmöte för Stockholms lokalförening denna vecka.
- Ledarna informerade om att även de har årsmöte rörande hela Stockholms stad denna vecka.
- Vision informerade om att de har årsmöte för Stockholms stad nu på torsdag 26/3.
- Kommunal informerade om att de tittar på en ersättare till Förskoleförvaltningen för att ha någon som kan gå in vid eventuell frånvaro.

9. Ärenden till nämnden

Remissärenden

6. Skrivelse angående Tillsyn i fristående förskolor
FÖF 2025/499

7. Skrivelse angående Barn som försvinner efter
sommarlovet
FÖF 2025/500

Beslutsärenden

8. Ekonomisk månadsrapport februari 2026
FÖF 2026/28

9. Ramverk för pedagogisk utvecklingstid, PUT
FÖF 2025/330

10. Beslut om avtal gällande köhantering inom förskolan
FÖF 2025/532

11. Riktlinjer – bedömningsgrunder för barn i behov av
särskilt stöd
FÖF 2026/94

Ärende 9 Ramverk för pedagogisk utvecklingstid

Sveriges Lärare – Lyfte att förbundet inte anser sig ha fått se texten för Ramverket för pedagogisk utvecklingstid i sin helhet och frågade arbetsgivaren hur samverkansformalian för ramverket kommer att ske. Sveriges Lärare lyfte att det inte är förrän idag de fackliga parterna ser fullständigt underlag och frågade när dialogen mellan arbetsgivaren och de fackliga parterna och återkoppling på synpunkter om ramverket kommer att ske.

Arbetsgivaren svarade att samverkan sker idag och att underlag skickats till de fackliga parterna enligt sedvanlig rutin för samverkan; underlagen har bifogats kallelsen en vecka innan förvaltningsgrupp. De fackliga parterna har löpande fått information om ramverket till pedagogisk utvecklingstid vid flera tidigare tillfällen, bl.a. på tidigare förvaltningsgrupp den 10 november 2025 och den 1 december 2025 med det underlag som arbetsgivaren haft färdigt vid de tillfällena. De synpunkter som de fackliga parterna tidigare inkommit med har arbetsgivaren beaktat i arbetet med ramverket för pedagogisk utvecklingstid.

Sveriges Lärare lyfte att de instämmer med arbetsgivaren att ett ramverk där lokala förutsättningar vägs in där likvärdighet är en del är viktigt. Men Sveriges Lärare vill lyfta att det finns risker med lokala förutsättningar – det kommer inte se likvärdigt ut. Sveriges Lärare synpunkt är att arbetsgivaren behöver vara mer konkret för att uppnå likvärdigheten.

Arbetsgivaren svarade att denne har tagit del av synpunkterna som Sveriges Lärare tidigare delgett och att

arbetsgivaren då svarat att lokala förutsättningar handlar om barngruppernas storlek, antal förskollärare i förskolenheten, erfarenhets- och kompetensnivå hos medarbetare och att färre och fler barn kan innebära att mer eller mindre pedagogisk utvecklingstid krävs. Arbetsgivaren delar inte Sveriges Lärares synpunkt att det kommer att misstolkas utan ser att ramverket behöver anpassas till lokala förutsättningar för att träffa rätt kopplat till likvärdigheten.

Sveriges Lärare svarade att så som ramverket är utformat nu riskerar det att bli otydligt.

Vidare frågade Sveriges Lärare hur det blir om man som förskollärare arbetar deltid. Det anges i ramverket att basnivån är 5 timmar per vecka per heltidsanställd förskollärare. Vad innebär det för en lärare som arbetar deltid och har lika många barn som en heltidsanställd förskollärare?

Arbetsgivaren svarade att det anges i lagrådsremissen (Tid för undervisningsuppdraget) att den tid för planering och uppföljning av undervisningen som en förskollärare behöver ha som minst bör utgå från heltidsanställd förskollärare. Men att det även är tydligt i ramverket att det åligger rektor att se till på individnivå att den individuella tiden är tillräcklig för att den enskilda förskolläraren ska kunna ta sitt undervisningsansvar för den eller de barngrupper hen undervisar.

Sveriges Lärare frågade vad som menas med rektors arbetsledningsrätt och vad det innebär utifrån barngruppens storlek?

Arbetsgivaren svarade att det är rektor som utifrån verksamhetens behov och de lokala förutsättningarna avgör hur den pedagogiska utvecklingstiden ska förläggas och att rektor således ska fördela tiden så att förskollärare har förutsättningar att ta sitt ansvar för undervisningsuppdraget. I det ingår att väga in barngruppernas storlek och i dialog säkerställa att den individuella tiden är tillräcklig för att den enskilda förskolläraren ska kunna ta sitt undervisningsansvar för den eller de barngrupper hen undervisar.

Sveriges Lärare frågade vad en barngrupp innebär?

Arbetsgivaren svarade att det finns ingen enhetlig definition av barngrupp.

Sveriges Lärare svarade att denne vill skicka med att förskoleförvaltningen behöver precisera detta så att man vet vad som gäller.

På grund av tidsbrist överenskoms att återstående kommentarer från Sveriges Lärare angående ramverket för pedagogisk utvecklingstid samt arbetsgivarens svar bifogas protokollet.

Ärende 10 – Kommunal önskade mer information om köhanteringen inom förskolan.

Arbetsgivaren svarade att ärende 10 rör avtalen med privata utförare kring köhantering förskolan.

Kommunal framförde att de framöver önskar mer information om köhanteringen och tidplan framåt.

Arbetsgivaren noterade önskemålet om mer information om överföringen av köhandläggningen från stadsdelarna till Förskoleförvaltningen.

Arbetsgivaren frågade om nämndärendena kan förklaras samverkade.

Nämndärendena förklarades samverkade av Kommunal, Vision, Ledarna och Akademikerförbundet SSR.

Sveriges Lärare förklarade sig oenig med arbetsgivaren gällande ärende nr 9, Ramverk för pedagogisk utvecklingstid, vilket förbundet anser ej har behandlats i samverkan, då de fackliga parterna inte har fått ta del av det slutgiltiga ramverket förrän vid dagens förvaltningsgrupp.

Med anledning av att förbundet i dag inkommer med synpunkter på arbetsgivarens förslag till ramverk i sin helhet, önskar Sveriges Lärare få klarhet i hur och när återkoppling på dessa synpunkter kommer att ges. Om arbetsgivaren redan har ett färdigt förslag till nämnden, vad är anledningen till att de fackliga parterna inkommer med synpunkter då ingen förändring på själva underlaget kommer att ske. De tidigare inlämnade synpunkterna har varit på en enklare powerpoint inte på ramverket i sin helhet.

Arbetsgivaren svarade att de fackliga parterna fått handlingarna en vecka innan samverkansmötet enligt

sedvanlig rutin för samverkan och att arbetsgivaren anser att dialog skett kring ramverket vid flera förvaltningsgruppsmöten. De fackliga parterna har löpande fått information om ramverket till pedagogisk utvecklingstid, med det underlag som arbetsgivaren haft färdigt vid de tillfällena. Arbetsgivaren har besvarat de synpunkter som Sveriges Lärare inkommit med, bl.a. i förvaltningsgrupp den 1 december, och beaktat dessa synpunkter i arbetet med ramverket för pedagogisk utvecklingstid.

Arbetsgivaren vill förtydliga att inkomna synpunkter från de fackliga parterna på slutgiltigt förslag av ramverket, biläggs dagens protokoll, och att förslaget delgivits de fackliga parterna inför ordinarie samverkan 260323. Tidigare inkomna synpunkter på huvuddragen i ramverket, 10 november och 1 december, har arbetsgivaren tagit del av och tillämpliga delar har bearbetats in i vissa formuleringar i ramverket under framtagandet av ramverket i sin helhet.

Kommunal framförde att de vill att arbetsgivaren och de fackliga parterna samlas i ett möte och förtydligar hur vi ska samverka på bästa sätt.

Arbetsgivaren svarade att de ser positivt på ett sådant möte.

10. Verksamhets- och kvalitetsfrågor

- Presentation ramberättelser
Arbetsgivaren gav en presentation av ramberättelserna om förskoleförvaltningen och den kommunala förskolan som utgör en grund för en sammanhållen kommunikation.
- Information OB-omsorgen
Arbetsgivaren berättade om uppdraget som kom i Budget 2025 om att organisera två dygnet runt verksamheter fördelat på två stadsdelar ”omsorg på obekväm arbetstid”. Se bilagd presentation.

Kommunal ställde frågan om de timavlönade kopplat till OB-omsorgen och undrade om de kommer att följa med till stadsdelarna.

Arbetsgivaren svarade att Förskoleförvaltningen har en samordnande roll kopplat till omorganiseringen av OB-omsorgen och att frågan om timanställda hanteras av Utbildningsförvaltningen och stadsdelarna.

Kommunal framförde att de vill få ta del av tidplanen kring kommunikation och samverkan för OB-omsorgen.

Arbetsgivaren svarade att Kommunal kommer att få ta del av tidplanen.

- Information om införande arbetsskor
Punkten utgår och tas upp nästa förvaltningsgrupp den 13 april.

11. Kompetensförsörjning, kompetensutveckling

Inget för dagen.

12. Ekonomi/ budget

Inget för dagen.

13. Riktlinjer och rutiner

Inget för dagen.

14. Föranmälda frågor

Inget för dagen.

15. Övriga frågor

16. Mötet avslutades

Protokollet justeras

För arbetsgivaren
Gunilla Davidsson

För de fackliga organisationerna
Maria Hagman, Kommunal
Farah Waly, Sveriges Lärare
Henrik Rydell, Vision
Karin Wrannvik, Ledarna
Birgitta Naess, Akademikerförbundet SSR